

Утверждено
Приказом МБОУ Нижне-Ольховская СОШ
От 2.09.2025г №79



Директор МБОУ Нижне-Ольховская СОШ
Виниченко С. А.

План работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год МБОУ Нижне-Ольховской СОШ

Цель: Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности обучающихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025- 2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	30 августа	Председатель ШВР.
2.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	до 15 сентября	Заместитель директора по ВР.
3.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся	до 15 сентября	Заместитель директора по ВР.
4.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей	до 25 сентября / до 22 января	Заместитель директора по ВР.
5.	Проведение профилактических бесед.	в течение года	Педагог – психолог.

6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на	в течение года	Педагог – психолог.
7.	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Педагог – психолог.
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	в течение года	Заместитель директора по ВР.
9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Заместитель директора по ВР.
10.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Педагог – психолог
11.	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог.
12.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	в течение года	Педагог – психолог.
13.	Отчет об организации воспитательной работы	по итогам каждой четверти	Заместитель директора по ВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	по итогам каждой четверти	Педагог – психолог
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025- 2026 учебный год на каждый уровень образования.	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, представитель Совета старшекласников
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка», «День памяти», «Великая наша Победа»	ноябрь, декабрь, февраль, май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, представитель Совета старшекласников
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	сентябрь, октябрь	Советник по воспитанию
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	в соответствии с Федеральным	Советник по воспитанию

		календарным планом воспитательной работы и	
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	по плану	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, советник по воспитанию.
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, клубов, секций.
21.	Работа по социально - психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. • Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. • Личностный рост. • Безопасные каникулы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, инспектор КДН, педагог – психолог.
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течении года	Заместитель директора по ВР
Информационная деятельность			
23.	Размещение информации для родителей и обучающихся на	В течение года	Заместитель директора по ВР,

	информационных стендах и на сайте МБОУ Нижне-Ольховская СОШ. - По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. - Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. - Организации и деятельности детских общественных организаций		советник по воспитанию, старшая вожатая
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	в течение года	Представитель Совета старшеклассников, советник по воспитанию
Работа со службами и ведомствами			
25.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	в течение года	Заместитель директора по ВР, инспектор КДН
26.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры	в течение года	Заместитель директора по ВР, медицинский работник
27.	Проведение мероприятий в рамках месячников: - Безопасные дороги - Профилактика вредных привычек. - Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, представитель Совета старшеклассников